IMT Mines Alès
École Mines-Télécom

LA SCIENCE & LA CRÉATIVITÉ POUR INVENTER UN MONDE DURABLE

NOUS RECRUTONS

Gestionnaire dépenses

H/F

Etablissement	IMT Mines Alès (Ecole Nationale Supérieur des Mines d'Alès)
Affectation principale	Service finances
Résidence administrative	Alès (Département du Gard – Région Occitanie)
Type de contrat	CDD 24 mois – Contrat de droit public – Temps plein
Date de prise de poste	**01/06/2025**

Présentation de notre établissement

L'Institut Mines-Télécom

L'institut Mines-Télécom (IMT), grand établissement au sens du code de l'éducation, est un établissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) placé sous la tutelle principale des ministres chargés de l'industrie et du numérique. Premier groupe d'écoles d'ingénieurs en France, il fédère 11 écoles d'ingénieur publiques réparties sur le territoire national, qui forment 13 500 ingénieurs et docteurs. L'IMT emploie 4500 personnes et dispose d'un budget annuel de 400M€ dont 40% de ressources propres. L'IMT comporte 2 instituts Carnot, 35 chaires industrielles, produit annuellement 2100 publications de rang A et réalise 110M€ de recherche contractuelle.

IMT Mines Alès

Raison d'être de l'école : « Forte de son appartenance à l'IMT et de son ancrage territorial, IMT Mines Alès donne à ses élèves les meilleures chances de s'accomplir professionnellement pour être des acteurs responsables du développement de la Nation en préservant les richesses de la Planète. »
Les valeurs qui nous animent : audace ! engagement, partage, excellence.

Créée il y a plus de 180 ans, IMT Mines Alès compte à ce jour 1400 élèves (dont 250 étrangers) et 400 personnels. Elle possède deux campus à Alès et est également implantée à Montpellier et Pau. Ses élèves sont des ingénieurs généralistes, des ingénieurs de spécialité (par apprentissage), des doctorants et des élèves de masters ou mastères spécialisés. Elle accueille de plus 500 stagiaires en formation continue professionnelle. L'école dispose de 6 unités de recherche (dont 3 UMR CNRS) de haut niveau scientifique et technologique, qui œuvrent dans les domaines de l'environnement, des risques, des matériaux innovants, du génie civil, de l'intelligence artificielle, du génie industriel et du numérique. La politique scientifique de l'école est animée par la direction de la recherche, du doctorat et de la

IMT Mines Alès
École Mines-Télécom

valorisation. Ces entités regroupent environ 80 enseignants-chercheurs permanents (dont 45 HDR), 40 personnels d'appui technique ou administratif et environ 100 doctorants et post-doctorants, qui ont produit en 2023 300 publications, dont 130 de rang A et 3.3M€ de contrats de recherche. IMT Mines Alès dispose d'une dizaine de plateformes technologiques et compte 1600 entreprises partenaires. La créativité est une caractéristique forte qui irrigue toutes ses activités. L'école fut la première à créer un incubateur en 1984 (200 entreprises créées à ce jour, 1000 emplois).

Au sein d'IMT Mines Alès, chaque personne est un acteur clé de notre démarche de Développement Durable et de Responsabilité Sociétale (DDRS). Nous nous engageons à promouvoir des pratiques respectueuses de l'environnement, à favoriser la diversité et l'inclusion, et à garantir l'éthique dans nos activités. Nous encourageons tous nos agents à adopter une approche responsable dans leurs actions quotidiennes et à proposer des idées innovantes qui renforcent notre impact positif sur la société et l'environnement.

Le service finances

Le service finances d'IMT-Mines Alès, placé sous l'autorité directe du secrétaire général de l'Ecole, est chargé de la préparation budgétaire (budget initial, budgets rectificatifs et budget exécuté) et de l'exécution du budget sur les volets dépenses et recettes.

Le/la gestionnaire dépenses contribue à l'atteinte des objectifs stratégiques de l'école en matière d'achats et de recettes en assurant, en lien avec le responsable Achats/ marché et le responsable Budget recettes, l'exécution de la politique achat/marché et des recettes pour son école.

Son objectif est de permettre la satisfaction et l'optimisation des besoins de l'école, et de ses prescripteurs, tant sur le plan quantitatif que qualitatif en cohérence avec les objectifs définis par la Direction de l'Ecole.

Description de l'emploi

Au sein du service finances le/la gestionnaire dépenses est en charge des missions suivantes sous l'autorité du Responsable Achats/Marché :

- Assistance à la gestion des procédures des marchés publics
- Suivi de l'exécution des marchés en lien avec son portefeuille
- Participer à l'exécution des recettes des projets soumis aux marchés publics
  - Préparer les éléments nécessaires aux justifications
  - Faire le suivi pluriannuel des dossiers
- Gestion de la dépense dans le SI finances
  - Prendre en charge les demandes d'achats effectuées par les services
  - Certifier les services faits dans les limites de la délégation après constatation de ces derniers par les services
  - Liquider les dépenses
  - Effectuer les opérations spécifiques de début et de fin de gestion
- Intérim de gestionnaire dépenses
- Gestion des immobilisations dans le SI

Profil recherché et critères généraux d'évaluation

Compétences et/ou expériences requises :

- Formation comptable
- Connaissances du code de la commande publique et des différentes procédures formalisées des marchés publics
- Rigueur et sens de l'organisation
- Capacité d'écoute,

IMT Mines Alès
École Mines-Télécom

- Capacité d'analyse et de synthèse
- Qualité rédactionnelle
- Sens du relationnel, du service et capacité à travailler en réseaux avec des acteurs multiples
- Réactivité, capacité d'initiative et d'anticipation
- Esprit pragmatique et méthodique

Compétences et/ou expériences appréciées :

- Maîtrise d'Excel et outils bureautiques
- Connaissance des organisations publiques en général et de l'enseignement supérieur en particulier
- Connaissance de SIREPA souhaitable

Niveau de formation et/ou expérience minimums requis :

- Diplôme Bac + 2

Candidature

Conditions administratives de candidature

Le poste proposé par l'IMT Mines Alès est un contrat à durée déterminée de 24 mois, à temps plein, contrat de droit public relevant des dispositions du cadre de gestion de l'Institut Mines-Télécom, métier L, Technicien administratif et de gestion, catégorie III.

Salaire : à définir selon le profil et expérience.

Modalités de candidature

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser exclusivement à :
https://institutminestelecom.recruitee.com/o/gestionnaire-depenses-hf-cdd-24-mois-imt-mines-ales-2

Planning du recrutement

Date limite de clôture des candidatures :	**16/03/2025**
Date pressentie indicative du jury :	**07/04/2025**
Date de prise de fonction souhaitée :	**01/06/2025**

Personnes à contacter

- Sur le contenu du poste :

  Sylvie CRUVELLIER, Responsable par intérim du service finances
  ⌨ : sylvie.cruvellier@mines-ales.fr
  ☎ : 04 66 78 20 26

- Sur les aspects administratifs :
  Géraldine BRUNEL, Directrice du service des ressources humaines
  ⌨ : geraldine.brunel@mines-ales.fr