



LA SCIENCE & LA CRÉATIVITÉ POUR INVENTER UN MONDE DURABLE



Cheffe ou Chef de projet SI Scolarité

Etablissement

IMT Mines Alès (Ecole Nationale Supérieure des Mines d'Alès)

Affectation principale

Secrétariat Général – Division des systèmes d'information

Résidence administrative

Alès (Département du Gard – Région Occitanie)

Type de contrat

CDD de 24 mois – Contrat de droit public – Temps plein

Date de prise de poste

01/04/2026

Présentation de notre établissement, de la Division des systèmes d'information

L'Institut Mines-Télécom

L'institut Mines-Télécom (IMT), grand établissement au sens du code de l'éducation, est un établissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) placé sous la tutelle principale des ministres chargés de l'industrie et du numérique. Premier groupe d'écoles d'ingénieurs en France, il fédère 11 écoles d'ingénier publics réparties sur le territoire national, qui forment 13 500 ingénieurs et docteurs. L'IMT emploie 4500 personnes et dispose d'un budget annuel de 400M€ dont 40% de ressources propres.

IMT Mine Alès

IMT Mines Alès est une grande école de prestige qui se classe parmi les meilleures écoles d'ingénieurs sur le plan national et mondial. Notre école, créée en 1875, est implantée à Alès, ville à taille humaine, capitale des Cévennes où la qualité de vie est fortement appréciée par ses habitants. Ville du département du Gard (30), à 30 km au nord de Nîmes, Alès se situe au pied du Parc national des Cévennes, dont elle est – de loin – la ville la plus importante, avec ses 42 452 habitants et son agglomération de 133 546 habitants (29e Agglo de France, 5e d'Occitanie). [S'installer dans la capitale des Cévennes - Ales.fr](#)

IMT Mines Alès compte à ce jour 1400 élèves (dont 250 étrangers) et 400 personnels. Elle possède deux campus à Alès et est également implantée à Montpellier et Pau. Ses élèves sont des ingénieurs généralistes, des ingénieurs de spécialité (par apprentissage), des doctorants et des élèves de masters ou mastères spécialisés. L'école dispose de 3 centres de recherche de haut niveau scientifique et technologique, qui œuvrent dans les domaines des matériaux et du génie civil (C2MA), de l'environnement et des risques (CREER), de l'intelligence artificielle et du génie industriel et numérique (CERIS).

Au sein d'IMT Mines Alès, chaque personne est un acteur clé de notre démarche de Développement Durable et de Responsabilité Sociétale (DDRS). Nous nous engageons à promouvoir des pratiques respectueuses de l'environnement, à favoriser la diversité et l'inclusion, et à garantir l'éthique dans nos activités. Nous encourageons



tous nos agents à adopter une approche responsable dans leurs actions quotidiennes et à proposer des idées innovantes qui renforcent notre impact positif sur la société et l'environnement.

Division des systèmes d'information

La raison d'être de la DSi est de mettre à disposition et garantir à tous les processus des services informatiques performantes, fiables, et sécurisés dans une démarche écoresponsable.

Les principales missions de la DSi sont :

- ▶ Piloter les systèmes d'information d'IMT Mines Alès
- ▶ Fournir un système d'information cohérent aux processus métiers
- ▶ Gérer les infrastructures Techniques
- ▶ Gérer la sécurité des systèmes d'information
- ▶ Fournir des outils et services numériques
- ▶ Assister et développer les usages
- ▶ Définir et gérer le budget informatique

Description de l'emploi

Intégrée dans sa feuille de route Systèmes d'Information (SI) adossé au plan stratégique 2023-2027, l'IMT-Mines Alès a décidé d'engager un ambitieux projet de remplacement / modernisation de son SI Scolarité avec une cible opérationnelle au 01/09/2027.

Le périmètre fonctionnel de l'ERP souhaité couvre une large gamme de fonctionnalités, réparties en plusieurs domaines clés. Les fonctionnalités décrites ci-dessous représentent un socle commun attendu par l'IMT. Cependant, chaque école ayant des besoins spécifiques, des ateliers de conception (ou d'audit) seront organisés pour chaque projet local afin de préciser le cadrage, paramétrage et l'implémentation des fonctionnalités par le prestataire, en tenant compte des particularités de chaque établissement.

Ces ateliers permettront de définir précisément les configurations requises, les adaptations locales nécessaires, ainsi que les intégrations spécifiques pour répondre aux besoins propres de chaque école.

Le périmètre fonctionnel comprendra à minima :

- ▶ Ingénierie & Modélisation Pédagogique
- ▶ Gestion des Ressources et Planification
- ▶ Gestion des candidatures et des inscriptions administratives
- ▶ Gestion des intervenants
- ▶ Gestion des inscriptions pédagogiques & Mobilités
- ▶ Evaluations, notes et jurys
- ▶ Gestion de stages, alternance et mobilités internationales

Missions

Le projet de modernisation du SI Scolarité de l'IMT comportera plusieurs étapes avec une cible opérationnelle définie :

- ▶ Exécution du projet de mise en œuvre pour le nouveau SI Scolarité, dont reprise des données et interfaces SI.
- ▶ Gestion du changement tout au long du projet et de la formation des utilisateurs.
- ▶ Bascule du mode projet (Build) au mode fonctionnement (Run).



Sous le rattachement hiérarchique direct du Directeur des Systèmes d'Information de l'IMT et en étroite collaboration avec ce dernier, les missions du (de la) Chef(fe) de projet SI Scolarité se décomposent selon les axes prioritaires suivants :

1. Piloter le projet de reprise des données et de l'interfaçage avec les SI de l'IMT dans toutes ses dimensions en respectant des éléments clés : budget / planning / ressources ;
2. Apporter support et conseil aux professionnels métiers de l'IMT en matière d'expertise et d'expérience dans le déploiement de grands projets multi-acteurs ;
3. Assurer et sécuriser la transition entre le mode « projet » (Build) et le mode « fonctionnement » (Run).

Activités principales

1. Piloter le projet de reprise des données et de l'interfaçage avec les SI de l'IMT dans toutes ses dimensions en respect des éléments clés : budget / planning / ressources ;
 - Il (elle) organise et conduit le projet de reprise des données pour le SI scolarité de l'IMT dans sa globalité incluant également l'interfaçage avec les SI existant, depuis sa définition détaillée jusqu'à son achèvement ;
 - Il (elle) anime / participe aux différentes instances du projet : Comité de gestion interne, Comité de pilotage et comité de projet avec le prestataire chargé de la mise en place du nouveau SI Scolarité ;
 - Il (elle) assure l'analyse des options possibles et la préparation des décisions des instances de gouvernance ;
 - Il (elle) présente et porte à la décision du Collège des Directeurs d'Ecoles et des Comités de Domaines concernés les éléments clés de chaque phase. Il (elle) est le (la) garant(e) de la tenue des objectifs du projet ;
 - Il (elle) coordonne l'ensemble des travaux en collaboration étroite avec le chef de projet Métier du SI Scolarité pour sécuriser le projet sur sa durée et apporter un savoir-faire complémentaire ;
 - Il (elle) garantit la qualité des spécifications fonctionnelles et techniques ;
 - Il (elle) suit / participe aux étapes de mise en œuvre de la solution cible, pilote la résolution des anomalies ;
 - Il (elle) pilote et réalise les phases de reprise de données ;
 - Il (elle) pilote et réalise le chantier de mise en œuvre des interfaces SI internes et externes ;
 - Il (elle) assure des expertises techniques relatives aux données du SI scolarité ;
 - Il (elle) garantit l'obtention des résultats conformes aux objectifs en matière de qualité, de performances (respect des exigences) et de couts/délais (suivis financiers et opérationnels).
2. Apporter support et conseil aux professionnels métiers de l'IMT en matière d'expertise et d'expérience dans le déploiement de grands projets multi-acteurs :
 - En étroite collaboration avec le ou la Chef(fe) de projet SI Scolarité et le ou la Chef(fe) de projet AMOE du prestataire, Il (elle) organise et participe aux travaux d'état des lieux et d'expression des besoins des métiers : Direction des formations, Service pédagogie des Formations, Service Gestion, Service FIG, ... utilisateurs clés dans les différents métiers de l'IMT ;
 - Il (elle) co-pilote les phases du projet plus orientées SI également : Communication, recette, formation, accompagnement au changement, assistance au démarrage.
 - Il (elle) apporte avec proactivité ses conseils et recommandations sur les bonnes pratiques à observer pour garantir le résultat final
3. Assurer et sécuriser la transition entre le mode « projet » (Build) et le mode « fonctionnement » (Run)
 - Il (elle) s'assure de la bonne transition et des transferts de compétences vers les équipes fonctionnelles et techniques en charge du SI Scolarité dans son rythme de croisière ;
 - En particulier, il (elle) assiste en proximité la Responsable SI Scolarité et le Gestionnaire d'application à monter en compétence et à prendre le relais du suivi de fonctionnement du nouveau SI Scolarité ;



- ▶ D'une manière symétrique, il (elle) assiste l'équipe technique d'exploitation à mettre en place les actions permettant une surveillance et un contrôle du fonctionnement du nouveau SI Scolarité ainsi que l'ensemble des traitements informatiques d'exploitation dont les interfaces ;
- ▶ Il (elle) participe et anime les comités de pilotage et projet de la TMA avec le prestataire retenu, la Responsable SI Scolarité et les représentants Métier ;
- ▶ Il (elle) participe et anime les comités de suivi internes du fonctionnement du nouveau SI Scolarité avec les responsables Métier.

Profil recherché et critères généraux d'évaluation

Compétences, connaissances et expériences indispensables :

- ▶ Expérience confirmée en pilotage de projets SI
- ▶ Maîtrise confirmée de méthodologies de gestion de projets multi-acteurs
- ▶ Techniques de gestion du changement et de communication en contexte projet
- ▶ « Background » technique éprouvé sur les architectures applicatives et techniques SI et également modèles « on-premises » et « on cloud »

Compétences, connaissances et expériences souhaitables :

- ▶ Mise en place d'un plan d'activité
- ▶ Conception des applications
- ▶ Prestation de services de formation
- ▶ Identification des besoins
- ▶ Connaissance du Secteur public et idéalement de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche (ESR)

Niveau de formation et/ou expérience minimums requis :

- ▶ Fonctionnaire de catégorie A, ou
- ▶ Diplôme Bac + 5 ou équivalent en Informatique orienté management de projets avec une spécialisation intégration d'ERP, ou
- ▶ Diplôme Bac + 4 ou équivalent en Informatique orienté management de projets avec une spécialisation intégration d'ERP avec expérience professionnelle ≥ 4 ans, ou
- ▶ Diplôme Bac + 3 ou équivalent avec expérience professionnelle ≥ 6 ans, ou
- ▶ Diplôme Bac + 2 ou équivalent avec expérience professionnelle ≥ 10 ans dans la conduite de projets SI dont l'intégration d'ERP.

Capacités et aptitudes :

- ▶ Disposer d'une réelle capacité de conceptualisation et de projection (capacité à se forger une vision et définir une trajectoire)
- ▶ Capacité relationnelle, d'écoute
- ▶ Capacité rédactionnelle
- ▶ Leadership
- ▶ Rigueur méthodologique
- ▶ Autonomie
- ▶ Aptitude au fonctionnement en environnement matriciel



Candidature



Conditions administratives de candidature

Le poste proposé par l'IMT Mines Alès est un contrat à durée déterminée de 24 mois, à temps plein, contrat de droit public relevant des dispositions du cadre de gestion de l'Institut Mines-Télécom, métier E, Cadre technique et cadre informatique et réseaux, catégorie II.

Salaire : à définir selon le profil et expérience.



Modalités de candidature

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser exclusivement à :

<https://institutminestelecom.recruitee.com/o/cheffe-ou-chef-de-projet-si-scolarite-cdd-24-mois-imt-mines-ales-2>



Planning du recrutement

Date limite de clôture des candidatures : **18/01/2026**

Date pressentie indicative du jury : **10/02/2026**

Date de prise de fonction souhaitée : **01/04/2026**



Personnes à contacter

► Sur le contenu du poste :

Fabien LEONI, Responsable DSI
✉ : fabien.leoni@mines-ales.fr
☎ : +33 (0)4 66 78 50 01

► Sur les aspects administratifs :

Géraldine BRUNEL, Directrice des relations humaines
✉ : geraldine.brunel@mines-ales.fr
☎ : +33 (0)4 66 78 50 66